

GUÍA DOCENTE TIPOGRAFÍA DIGITAL

Especialidad: TODAS

Fecha aprobación: 22/06/2026

Fechas revisiones:

1. DATOS DE LA ASIGNATURA

Curso: 3º y 4º

Anual/semestral: Semestral

Tipo de asignatura: Optativa

Materia: Optativa

Horas de docencia semanales: 2

Horas de trabajo totales: 84

ECTS: 3

Departamento: Proyectos

Plan de estudios: resolución 11 de marzo de 2024

2. INTRODUCCIÓN A LA ASIGNATURA

La asignatura optativa de Tipografía digital, tiene un carácter teórico-práctico. Esta asignatura presenta los procedimientos y técnicas usados en la práctica del diseño tipográfico digital. Se proporcionan los métodos usados para la creación de prototipos, y abarca la generación y los procesos de distribución de fuentes tipográficas.

3. COMPETENCIAS

La adquisición de las competencias descritas a continuación será necesaria para superar la asignatura:

→ Competencias generales

CG2 Dominar los lenguajes y los recursos expresivos de la representación y la comunicación, CG12 Profundizar en la historia y la tradición de las artes y del diseño, CG20 Comprender el comportamiento de los elementos que intervienen en el proceso comunicativo, dominar los recursos tecnológicos de la comunicación y valorar su influencia en los procesos y productos del diseño

→ Competencias transversales

CT4 Utilizar eficientemente las tecnologías de la información y la comunicación

→ Competencias específicas

CEG4 Dominar los procedimientos de creación de códigos comunicativos, CEG7 Determinar y, en su caso, crear soluciones tipográficas adecuadas a los objetivos del proyecto, CEG8 Conocer los canales que sirven de soporte a la comunicación visual y utilizarlos conforme a los objetivos comunicacionales del proyecto, CEG11 Dominar los recursos tecnológicos de la comunicación visual

→ Competencias digitales

El Plan Digital de Centro (PDC) recoge en su epígrafe 6.1 la integración gradual y adaptada de las TIC a los estudios superiores de diseño, con expresión de las competencias digitales (incluidas las

referentes al uso de la IA en el proceso de aprendizaje), propuestas de indicadores de logro y recursos digitales.

4. CONTENIDOS

La fuente tipográfica. Formatos. Convenciones. Métrica: Sistemas de medida. Técnicas de creación de caracteres en paletas de edición. Creación de prototipos en formato digital: Estructura, líneas maestras y puntos de dibujo. La caja de glifos: Caja alta y caja baja. Cifras. Signos de puntuación. Los caracteres acentuados. Importación de caracteres. El glifo. Métrica. Líneas maestras. Establecimiento de blancos tipográficos y guías de espacio interior. Optimización de trazados: modificación del trazo: anchura y grosor. Las clases de kerning. Los pares de letras. Configuración y exportación de la fuente. Generación y distribución de fuentes.

Trabajo presencial 36 horas	Temporalización de contenidos 84 horas	Trabajo autónomo 48 horas
16	Fundamentos de la tipografía digital . La fuente tipográfica. Formatos. Convenciones. Métrica: Sistemas de medida. Trazos básicos. Pesos: anchura y grosor. La familia tipográfica: estilos. Efectos ópticos: Trazos horizontales y verticales. Centro geométrico y centro óptico. Técnicas de creación de caracteres en paletas de edición. Creación de prototipos en formato digital: Estructura, líneas maestras y puntos de dibujo.	16
20	Creación de archivo de fuente. La caja de glifos. Caja alta y caja baja. Cifras. Signos de puntuación. Los caracteres acentuados. Importación de caracteres. El glifo. Métrica. Líneas maestras. Establecimiento de blancos tipográficos y guías de espacio interior. Optimización de trazados: modificación del trazo: anchura y grosor. Las clases de kerning. Los pares de letras. Configuración y exportación de la fuente. Fundiciones tipográficas. Generación y distribución de fuentes.	32

5. VOLUMEN DE TRABAJO

→ Actividades de trabajo presencial horas

Asistencia a clases teóricas lectivas	8
Asistencia a clases prácticas lectivas	28
Realización de exámenes y/u otras pruebas de evaluación	0
TOTAL	36

→ Actividades de trabajo autónomo horas

Preparación y realización autónoma de trabajos prácticos y/o proyectos	48
Horas de estudio y preparación de exámenes y/u otras pruebas de evaluación	0

	TOTAL	48
--	--------------	-----------

6. METODOLOGÍA

Se alternan clases teóricas y de debate con prácticas en clase. Después de un input teórico a todo el grupo el alumnado aborda la práctica propuesta en el aula. Aquellas prácticas que no se terminan en el aula, o las que el alumno o alumna necesite reforzar, se realizan fuera del aula como trabajo autónomo, una vez que ha sido orientado sobre su realización por el profesor en clase. Se parte de prácticas sencillas hasta prácticas más complejas con las que el alumnado debe ir ganando autonomía. Todas las prácticas son individuales. El alumnado elabora un dossier con todas las prácticas de la asignatura que se evalúa a lo largo del semestre, de tal forma que pueda ser orientado en qué aspectos puede mejorar.

Para atender a las/os alumnos/as con necesidades específicas y de apoyo educativo se aplicarán adaptaciones no significativas que afectarán a la metodología, sin merma en la adquisición de competencias, y siguiendo las indicaciones del Plan de Atención a la Diversidad.

→ Actividades de trabajo presencial

Se distribuyen en clases presenciales, seminarios, trabajos en grupo, clases prácticas, de laboratorio, de tutoría, de evaluación y otros. En total se distribuyen en 36 horas de las 84 que ocupa la materia.

→ Actividades de trabajo autónomo

Consiste en la realización de trabajos y estudios teóricos y prácticos, actividades complementarias, trabajos en red y otros. En total se distribuyen en 48 horas de las 84 que ocupa la materia. Se establecen mecanismos para dar información continua al alumno: la guía docente estará a disposición del alumno en el corcho del aula. El profesor facilitará información a través de: la actividad impresa de cada bloque de contenido, fotocopias de información de contenidos... Se priorizará el desarrollo de actividades de aula. Se fomentará la puesta en común entre los alumnos por medio de debates, defensa de proyectos, para así desarrollar el sentido crítico.

7. EVALUACIÓN

→ Procedimiento de evaluación

La evaluación del proceso de aprendizaje de la materia se basará en el grado de consecución de las competencias de la asignatura y de los resultados de aprendizaje de la materia, tomando como referencia los criterios de evaluación.

Evaluación inicial: Se evaluarán los conocimientos previos del alumnado así como sus actitudes, capacidad e incluso motivación, con el fin de que nuestra intervención sea ajustada a sus necesidades.

Evaluación formativa: Evaluación a lo largo de todo el proceso formativo. Tiene carácter regulador, orientador y autocorrector del proceso educativo. Se realizará tomando como referencia las actividades desarrolladas por las/os estudiantes, que se consideran actividades de evaluación, y se valorará tanto sus avances como la idoneidad de las propias actividades.

Evaluación sumativa/final: Se aplicará al final del curso para llegar a una evaluación global en la que se pongan de manifiesto el grado de adquisición de las competencias de la asignatura por parte del alumnado.

→ Estudiantes que no asisten a clase y/o no es posible realizar un seguimiento continuado

La falta de asistencia a clase de modo reiterado puede provocar la imposibilidad de la aplicación correcta de los criterios de evaluación y la propia evaluación continua.

El porcentaje de faltas de asistencia, justificadas e injustificadas, que pueden originar la imposibilidad de aplicación de la evaluación continua se establece en el 30% del total de horas lectivas de la asignatura. La/el estudiante que se vea implicado en esta situación se someterá a una evaluación final. Las/os estudiantes con la asignatura pendiente pueden asistir regularmente a clase y hacer un seguimiento normal de la asignatura. Si por incompatibilidad del horario académico no es posible la asistencia, estas/os estudiantes se someterán a una evaluación final.

→ **Estudiantes evaluados por un tribunal**

El alumnado en cuarta convocatoria que solicite ser calificado por un tribunal, así como todo el alumnado de convocatoria extraordinaria, serán calificados por un tribunal. Estas/os estudiantes podrán asistir a clase. El/la docente de la asignatura podrá orientarlos, corregirlos y asesorarlos, pero no podrá evaluarlos.

7.1 INSTRUMENTOS Y TÉCNICAS DE EVALUACIÓN

Actividades y trabajos: Desarrollo de memorias que describan el proceso y la comprensión del trabajo o actividad: fundamentación teórica y concepto del ejercicio.

Presentación y defensa del trabajo o actividad, incluyendo memoria, presentación y defensa del mismo. Se entiende como actividad el conjunto de tareas que solucionan una fase del trabajo.

Los estudiantes que no hayan superado la evaluación, serán orientados individualmente por parte del profesor en cuanto a qué actividades ha de desarrollar y cuáles son los criterios de calificación.

Se establecerán procedimientos para la evaluación de la práctica docente mediante la hoja de control de asistencia y participación del alumnado.

7.2 CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Identificar los formatos de fuentes, sistemas de medida y convenciones tipográficas. Identificar los trazos básicos y partes de la letra, variables, pesos y estilos tipográficos. Identificar los elementos de la caja de grifos. Aplicar técnicas de optimización y modificación del trazo. Aplicar técnicas de espaciado entre pares de caracteres. Aplicar las técnicas de creación de fuentes de letra. Ser capaz de generar fuentes de letra.

7.3 CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

La calificación de cada trabajo se obtendrá de la media ponderada anterior, siendo como mínimo 5,00 la obtenida en cada uno de ellos. La calificación final será la media de las calificaciones de los proyectos que se realicen. Los trabajos presentados en las convocatorias de un curso no se evaluarán en convocatorias de otro curso, debiendo realizarse los ejercicios planteados en el curso durante el que se examinen.

A. CALIFICACIÓN EN EVALUACIÓN REALIZADA POR LA/EL DOCENTE

→ **Estudiantes que asisten a clase: evaluación continua**

ELABORACIÓN DE TRABAJOS/PROYECTOS Identificar los trazos básicos y partes de la letra, variables, pesos y estilos tipográficos. Identificar los elementos de la caja de grifos. Aplicar técnicas de optimización y modificación del trazo. Aplicar técnicas de espaciado entre pares de caracteres. Aplicar las técnicas de creación de fuentes de letra. Ser capaz de generar fuentes de letra.	90%
EXÁMENES / OTRAS PRUEBAS DE EVALUACIÓN	0%
PARTICIPACIÓN ACTIVA Identificar los formatos de fuentes, sistemas de medida y convenciones tipográficas.	10%

→ **Estudiantes que no asisten a clase: evaluación final**

ELABORACIÓN DE TRABAJOS/PROYECTOS Identificar los formatos de fuentes, sistemas de medida y convenciones tipográficas. Identificar los trazos básicos y partes de la letra, variables, pesos y estilos tipográficos. Identificar los elementos de la caja de grifos. Aplicar técnicas de optimización y modificación del trazo. Aplicar técnicas de espaciado entre pares de caracteres. Aplicar las técnicas de creación de fuentes de letra. Ser capaz de generar fuentes de letra.	100%
EXÁMENES / OTRAS PRUEBAS DE EVALUACIÓN	0%

B. CALIFICACIÓN EN EVALUACIÓN REALIZADA POR TRIBUNAL (4ª y 5ª convocatoria)

ELABORACIÓN DE TRABAJOS/PROYECTOS Identificar los formatos de fuentes, sistemas de medida y convenciones tipográficas. Identificar los trazos básicos y partes de la letra, variables, pesos y estilos tipográficos. Identificar los elementos de la caja de grifos. Aplicar técnicas de optimización y modificación del trazo. Aplicar técnicas de espaciado entre pares de caracteres. Aplicar las técnicas de creación de fuentes de letra. Ser capaz de generar fuentes de letra.	100%
EXÁMENES / OTRAS PRUEBAS DE EVALUACIÓN	0%

8. UTILIZACIÓN DE LA IA

No se permite el uso de IA Generativa.

→ Protocolo de buenas prácticas

- No procede

9. RECURSOS

Toda la información relativa a la asignatura se encuentra en la plataforma *Google Classroom*.

→ Recursos del aula

Zona de trabajo digital. Es necesario equipamiento informático, red, impresora y software para edición y creación de fuentes tipográficas: Fontlab, Glyphs
El aula dispone de bibliografía de consulta y catálogos tipográficos. Se utilizan tipómetros y elementos gráficos para análisis.

→ Recursos de la/el estudiante

Ordenador personal, software específico, material para realización de bocetos y memorias.

10. BIBLIOGRAFÍA

- Jury, D (2002). Regreso a las normas tipográficas. Barcelona. Index Book.
- Martín Montesinos, J. Mas, M. (2004). Manual de tipografía. Del plomo a la era digital. Valencia. Campgràfic.